

UBND TỈNH KON TUM
TỔ KIỂM TRA

Số: **1978**/CV-TKTra

Đôn đốc, hướng dẫn báo cáo kết quả tự kiểm tra, rà soát các nhiệm vụ do Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh giao

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Kon Tum, ngày **19** tháng 9 năm 2017

Kính gửi:

- Các Sở, ban ngành, đơn vị, tổ chức hội và đoàn thể tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố thuộc tỉnh;
- Các doanh nghiệp Nhà nước thuộc tỉnh.

Thực hiện Quyết định số 69/QĐ-UBND ngày 07/02/2017 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc Thành lập Tổ kiểm tra của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ, kết luận, chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.

Qua kiểm tra việc thực hiện Công văn số 2288/UBND-TH ngày 20/9/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh, trước ngày 25 hằng tháng nhiều sở, ban ngành, đơn vị, địa phương (sau đây gọi tắt là đơn vị) chưa thực hiện nghiêm báo cáo tự kiểm tra, rà soát; Tổ Kiểm tra đôn đốc, hướng dẫn báo cáo kết quả việc tự kiểm tra, rà soát các nhiệm vụ do như sau:

1. Đối với các nhiệm vụ có thời hạn tham mưu hoặc báo cáo do Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh giao từng đơn vị thực hiện, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh tổng hợp theo mẫu và gửi vào địa chỉ hộp thư điện tử công vụ của từng đơn vị.

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị chỉ đạo tiến hành kiểm tra, rà soát ngay báo cáo kết quả tự kiểm tra gửi Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh trước ngày 22 hằng tháng để tổng hợp, báo cáo tại phiên họp Ủy ban nhân dân tỉnh thường kỳ (ngày 26 hằng tháng). (gửi văn bản giấy, đồng thời gửi 02 file báo cáo theo mẫu đến hộp thư công vụ kontum@chinhphu.vn)

2. Các nhiệm vụ không có thời hạn, các đơn vị báo cáo theo yêu cầu tại Công văn số 2288/UBND-TH ngày 20/9/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

3. Để theo dõi và thực hiện các chỉ đạo điều hành của Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh thông qua hệ thống dữ liệu trên Cổng TTĐT tỉnh, đề nghị các đơn vị cung cấp danh sách đầu mối của 02 cán bộ, công chức có trách nhiệm theo dõi và cập nhật hệ thống. (Thông tin danh sách gồm: Họ tên, Chức vụ, Đơn vị, Số điện thoại, Địa chỉ email để nhận mật khẩu đăng nhập).

Hoàn thành **trước ngày 22/9/2017**. Trong quá trình thực hiện các đơn vị có khó khăn vướng mắc, liên hệ Văn phòng UBND tỉnh (số điện thoại: 0260.3918119).

Tổ Kiểm tra đề nghị các sở, ban ngành, Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố phối hợp triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên (t/hiện);
- Đ.c Chủ tịch UBND tỉnh (b/cáo);
- Văn phòng UBND tỉnh:
 - + CVP, các PVP;
 - + Các phòng trực thuộc;
- Lưu: VT, TH4, CTTĐT.



**CHÁNH VĂN PHÒNG UBND TỈNH
Bùi Thanh Bình**

UBND TỈNH KON TUM
ĐƠN VỊ.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /BC-.....

Kon Tum, ngày tháng năm 2017

BÁO CÁO

**Kết quả rà soát, kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ, kết luận, chỉ đạo
trong tháng năm 2017**

Kính gửi: Tô kiểm tra

Đơn vị..... báo cáo tình hình thực hiện trong tháng năm 2017
(tính đến/.....) như sau:

1. Kết quả tự kiểm tra, rà soát: Từ ngày/..../2017 đến ngày/.../2017,
Đơn vị đã nhậnvăn bản của Ủy ban nhân dân tỉnh, Văn phòng Ủy ban nhân
dân tỉnh (theo đường văn bản đến trên hệ thống theo dõi điện tử của đơn vị.....).

Đơn vị đã chỉ đạo thực hiện các văn bản nêu trên; đồng thời đã triển khai
công tác chỉ đạo điều hành của tỉnh tại công việc, nhiệm vụ do Chủ tịch Ủy
ban nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh giao (Gồm: nhiệm vụ, công việc
có giới hạn thời gian thực hiện trong tháng và nhiệm vụ chưa hoàn thành
trong tháng chuyển sang). Đến ngày/..../2017, Đơn vị đã rà soát, thống kê
và báo kết quả như sau:

- Công việc, nhiệm vụ đã hoàn thành: (Đúng hạn: Trễ hạn:);
 - Công việc, nhiệm vụ chưa hoàn thành: (Trong hạn:; Trễ hạn:).
- (Có Phụ lục file Excel: Tổng hợp thực hiện các nhiệm vụ kèm theo)

2. Đề xuất, kiến nghị:

Nơi nhận:

- Như trên;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Lưu: VT..

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

.....